

UMOWA
w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury
– Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach (w organizacji)

zawarta w dnia 2022 r.
pomiędzy:

- 1) **Skarbem Państwa**, reprezentowanym przez Wiceprezesa Rady Ministrów, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, prof. dr. hab. Piotra Glińskiego, zwanego dalej „Ministrem”,
- 2) **Powiatem Wyszowskim**, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Wyszowskiego reprezentowany przez:
Pana Jerzego Żukowskiego – Starostę Powiatu Wyszowskiego,
Pana Leszka Marszała – Wicestarostę Powiatu Wyszowskiego,
zwany dalej „Powiatem”,
- 3) **Gminą Zabrodzie**, reprezentowaną przez:
Pana Krzysztofa Jezierskiego – Wójta Gminy Zabrodzie,
zwaną dalej „Gminą”,
- 4) **Fundacją Museion Norwid**, reprezentowaną przez:
Panią Justynę Dorotę Kurek-Matysiak – Prezes Fundacji Museion Norwid,
zwaną dalej „Fundacją”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdą z nich odrębnie „Stroną”.

Zważywszy na znaczenie idei Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach (w organizacji), zwanego dalej „Muzeum”, instytucji kultury mającej zachować spuściznę jednego z najważniejszych polskich poetów doby romantyzmu – Cypriana Norwida, w związku z listem intencyjnym pomiędzy Ministrem Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, Powiatem Wyszowskim, Gminą Zabrodzie i Fundacją Museion Norwid podpisanym w dniu 24 września 2021 r., na podstawie art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r.

o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”, oraz ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902, z 2021 r. poz. 1641), zwanej dalej „ustawą o muzeach”, Strony postanawiają, co następuje:

§ 1.

1. Minister, Powiat, Gmina i Fundacja postanawiają prowadzić od 1 lutego 2022 r. jako wspólną instytucję kultury – Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach (w organizacji).
2. Muzeum będzie działać na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i ustawy o muzeach, niniejszej Umowy w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach (w organizacji), zwanej dalej „Umową” oraz statutu Muzeum.
3. Strony gwarantują integralność zbiorów Muzeum.
4. Muzeum z dniem zawarcia Umowy oraz w okresie jej obowiązywania pozostaje w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Powiat.

§ 2.

1. Wspólne prowadzenie Muzeum w wymiarze finansowym polegać będzie na zapewnieniu przez Ministra, Powiat, Gminę oraz Fundację środków potrzebnych do utrzymania i rozwoju Muzeum, z ich budżetów oraz zapewnieniu bezpieczeństwa zgromadzonym zbiorom, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach o finansach publicznych, ustawy o muzeach i innych w tym zakresie przepisach prawa.
2. Muzeum, jako wspólna instytucja kultury, może otrzymywać dodatkowe środki na wydatki bieżące i majątkowe z budżetu Ministra, Powiatu, Gminy oraz od Fundacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przyznanie dodatkowych środków przez jedną ze Stron oraz zwiększenie dotacji podmiotowej w danym roku nie będzie rodzić takiego obowiązku dla pozostałych Stron i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
3. W przypadku zagrożenia realizacji ustawy budżetowej i wprowadzenia na podstawie art. 177 i art. 179 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) blokady planowanych wydatków budżetowych cz. 24 – KiODN, Minister może wprowadzić blokadę zaplanowanych na dany rok środków dla Muzeum.
4. W przypadku braku przyjęcia budżetu odnoszącego się do działalności Ministra, Powiatu i Gminy, Strona, która nie posiada budżetu na dany rok budżetowy, zobowiązana jest do

- czasu przyjęcia jej budżetu, do zapewnienia Muzeum finansowania na poziomie nie niższym, niż otrzymany w poprzedzającym roku budżetowym w tym okresie.
5. Fundacja, w przypadku braku środków finansowych w danym roku budżetowym, zobowiązana jest do czasu ich pozyskania, do zapewnienia Muzeum finansowania na poziomie nie niższym, niż otrzymany w poprzedzającym roku budżetowym w tym okresie.
 6. Dotację podmiotową dla Muzeum stanowią środki przekazane przez:
 - a) Ministra, począwszy od 1 lutego 2022 r. do 31 grudnia 2022 r., w wysokości nie mniejszej niż 1 192 000,00 zł (słownie: jeden milion sto dziewięćdziesiąt dwa tysiące złotych);
 - b) Powiat, począwszy od 1 lutego 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. w wysokości nie mniejszej niż 27 500,00 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy pięćset złotych);
 - c) Gminę, począwszy od 1 lutego 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. w wysokości nie mniejszej niż 27 500,00 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy pięćset złotych).
 7. Fundacja, począwszy od 1 lutego 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. prześle Muzeum środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 27 500,00 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy pięćset złotych).
 8. Począwszy od 1 stycznia 2023 r. dotację podmiotową Muzeum stanowią będą środki przekazywane przez:
 - a) Ministra w wysokości nie mniejszej niż 1 300 000,00 zł (słownie: jeden milion trzysta tysięcy złotych);
 - b) Powiat w wysokości nie mniejszej niż 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych);
 - c) Gminę w wysokości nie mniejszej niż 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
 9. Fundacja, począwszy od 1 stycznia 2023 r. będzie przekazywać Muzeum środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 30 000,00 zł rocznie (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
 10. Zaplanowanie w budżetach Ministra, Powiatu i Gminy na dany rok budżetowy kwot w wysokościach niższych niż wysokości wskazane w ust. 6 i ust. 8, wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
 11. Zamiar asygnowania przez Fundację na rzecz Muzeum kwoty na dany rok budżetowy w wysokości niższej niż wskazana w ust. 7 i ust. 9, wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

12. Powiat, niezależnie od obowiązków przewidzianych w ust. 6 i ust. 8, powierzył Muzeum *Umową użyczenia nieruchomości zabudowanej z dnia 25 listopada 2021 r.*, nieruchomość położoną w Dębinkach, w gminie Zabrodzie, w województwie mazowieckim, na realizację zadań statutowych. Nieruchomość, stanowiąca zespół pałacowo-parkowy, obejmuje zabudowaną działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 833/26 z obrębu 0005 o powierzchni 11,3248 ha, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr OS1W/00057868/3.
13. Fundacja, niezależnie od zapisu ust. 7 i ust. 9, zobowiązuje się do:
- a) przekazania Muzeum w drodze umowy depozytu zbiory dotyczące Cypriana Norwida stanowiące własność Fundacji, po stworzeniu przez Muzeum warunków zapewniających ich właściwy stan zachowania i bezpieczeństwa;
 - b) udostępniania Muzeum wszelkich materiałów dokumentacyjnych, w tym księgozbioru, stanowiących własność Fundacji, będących w jej posiadaniu lub też które Fundacja może lub będzie mogła udostępniać, we wszystkich przypadkach, w których w ocenie Muzeum jest to uzasadnione jego potrzebami i o ile Fundacja będzie miała taką możliwość, z zastrzeżeniem, iż z tytułu udostępnienia tych zabytków i materiałów Fundacja nie może żądać jakiegokolwiek wynagrodzenia lub zwrotu kosztów.

§ 3.

1. Statut Muzeum nadaje Powiat, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności w uzgodnieniu z Gminą, Fundacją oraz Ministrem, a jego ewentualne zmiany nie wymagają zmiany umowy.
2. Projekt statutu Muzeum stanowi załącznik do umowy.
3. Zmiany statutu będą dokonywane przez Powiat w trybie określonym dla jego nadania.

§ 4.

1. Dyrektora Muzeum powołuje i odwołuje Powiat w uzgodnieniu z Gminą, Fundacją oraz Ministrem, na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o muzeach.
2. Kadencja Dyrektora Muzeum powołanego przed dniem wejścia w życie Umowy wygasa z dniem upływu kadencji, na którą został powołany.

3. W przypadku, o którym mowa w art. 16a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Powiat może powierzyć, po uzgodnieniu z Gminą, Fundacją oraz Ministrem, pełnienie obowiązków dyrektora Muzeum wyznaczonej osobie.
4. W trybie uprzednio uzgodnionym z Gminą, Fundacją oraz Ministrem, na zasadach określonych w art. 15a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, Powiat może powierzyć zarządzanie Muzeum osobie fizycznej lub prawnej (zarządcy) na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury.
5. Rada Muzeum jest powoływana przez Powiat, z tym zastrzeżeniem, że w skład Rady Muzeum zostanie powołany jeden kandydat wskazany przez Ministra, jeden kandydat wskazany przez Powiat, jeden kandydat wskazany przez Gminę, jeden kandydat wskazany przez Fundację, zgodnie z art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy o muzeach.
6. Liczbę członków Rady Muzeum oraz szczegółowy zakres jej działania określa ustawa o muzeach oraz statut Muzeum.

§ 5.

1. Nadzór nad Muzeum, poza uprawnieniami Stron wynikającymi z obowiązujących przepisów, Umowy i statutu Muzeum, sprawuje Powiat.
2. Każda ze Stron zachowuje prawo do samodzielnego nadzoru i kontroli w stosunku do środków, które przekazuje na rzecz Muzeum. Terminy kontroli Strony będą uzgadniać między sobą, tak aby nie były one prowadzone jednocześnie.
3. Strony informują się wzajemnie o wynikach przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 2.

§ 6.

1. Dyrektor Muzeum będzie przedkładał Ministrowi, Powiatowi, Gminie i Fundacji roczne sprawozdania z wykonania zadań oraz materiały dotyczące planowania i wykonania planów finansowo-rzeczowych, w terminach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Roczne sprawozdanie finansowe Muzeum podlega zatwierdzeniu przez Powiat. Dyrektor Muzeum jest zobowiązany przekazać Ministrowi, Gminie oraz Fundacji kopię zatwierzonego sprawozdania, zbadanego przez firmę audytorską wraz z dokumentem potwierdzającym jego zatwierdzenie.

§ 7.

1. Likwidacja Muzeum może nastąpić jedynie w przypadku i w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. W okresie obowiązywania umowy czynności związane z likwidacją Muzeum podejmuje Powiat w uzgodnieniu z Gminą, Fundacją oraz Ministrem.
3. Z chwilą likwidacji Muzeum, w trakcie trwania umowy, wierzytelności i zobowiązania Muzeum przejmuje Powiat, Gmina, Fundacja oraz Minister na podstawie odrębnego porozumienia zawartego w terminie nie dłuższym niż sześć miesięcy od daty podania do publicznej wiadomości informacji o zamiarze i przyczynach likwidacji.
4. W przypadku likwidacji Fundacji bądź, gdy majątek Fundacji nie będzie wystarczający na pokrycie wierzytelności i zobowiązań Muzeum, wierzytelności i zobowiązania Fundacji, o których mowa w ust. 3, w niewykonanej części pokryją Powiat i Gmina po połowie.
5. W przypadku likwidacji Muzeum, w okresie obowiązywania umowy, majątek Muzeum staje się własnością Powiatu, Gminy i Fundacji z wyjątkiem nieruchomości nabytych w 100% z dotacji celowych udzielonych przez Ministra, które staną się własnością Ministra. Natomiast w przypadku nieruchomości nabytych ze źródeł różnych, w tym z budżetu Ministra, stają się one własnością Powiatu, Gminy i Fundacji po rozliczeniu wkładu Ministra, w drodze odrębnego porozumienia, o którym mowa w ust. 3.
6. W przypadku likwidacji Muzeum Powiat, Gmina i Fundacja zobowiązują się zabezpieczyć zbiory.
7. Akt o likwidacji wydaje Powiat, a w okresie obowiązywania umowy uzgadnia go z Ministrem, Gminą oraz Fundacją.

§ 8.

1. Umowa zostaje zawarta na okres do 31 grudnia 2041 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku budżetowego.
3. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy zobowiązuje Strony do sporządzenia Porozumienia określającego sposób i tryb uregulowania wzajemnych zobowiązań Stron i wierzytelności Muzeum względem Stron.
4. Strony zawierają porozumienie, o którym mowa w ust. 3, w terminie trwania okresu wypowiedzenia lub w okresie sześciu miesięcy przed wygaśnięciem umowy.

5. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, Muzeum stanie się samorządową instytucją kultury prowadzoną przez Powiat.

§ 9.

Zmiana Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10.

Umowa została sporządzona w ośmiu egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§ 11.

Umowa wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022 r.

.....
**Wiceprezes Rady Ministrów,
Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego**

.....
Powiat Wyszkowski

.....
Gmina Zabrodzie

.....
Fundacja Museion Norwid

STATUT
MUZEUM CYPRIANA NORWIDA W DĘBINKACH
(w organizacji)

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1.

Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach (w organizacji), zwane dalej „Muzeum”, jest wspólną instytucją kultury utworzoną na podstawie: *Uchwały nr XXXV/212/2021 Rady Powiatu w Wyszkanie z dnia 25 sierpnia 2021 r. w sprawie utworzenia i prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach, Uchwały nr XXX/212/2021 Rady Gminy Zabrodzie z dnia 25 sierpnia 2021 roku w sprawie utworzenia i prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach*, a także *Uchwały nr 03/2021 Rady Fundacji Museion Norwid z dnia 18 lipca 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na współorganizowanie przez Fundację Muzeum Cypriana Norwida*, prowadzoną przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanego dalej „Ministrem”, Powiatu Wyszkiego, zwanego dalej „Powiatem”, Gminy Zabrodzie, zwanej dalej „Gminą” i Fundacji Museion Norwid, zwanej dalej „Fundacją”.

§ 2.

Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 902, z 2021 r. poz. 1641), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;

- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920, z 2021 r. poz. 1038);
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981);
- 6) ustawy z dnia 29 września 2004 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105, 2106);
- 7) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 710, 954);
- 8) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1098, 1718);
- 9) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- 10) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanego dalej „RODO”;
- 11) umowy w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Muzeum Cypriana Norwida w Dębinkach (w organizacji) zawartej w dniu r. pomiędzy Skarbem Państwa – Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Powiatem Wyszowskim, Gminą Zabrodzie i Fundacją Museion Norwid, zwanej dalej „Umową”;
- 12) niniejszego statutu.

§ 3.

1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Powiat pod numerem 2.
2. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 4.

Muzeum jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

§ 5.

1. Siedzibą Muzeum jest wieś Dębinki (gmina Zabrodzie, powiat wyszkowski, województwo mazowieckie).
2. Terenem działania Muzeum jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 6.

1. Muzeum używa pieczętki z nazwą Muzeum, danymi teleadresowymi i numerem NIP.
2. Muzeum może używać skróconej nazwy w brzemieniu: „Muzeum Norwida”.

Rozdział 2

Zakres działania Muzeum

§ 7.

Do zakresu działania Muzeum należy:

- 1) gromadzenie zabytków i wytworów kultury materialnej i niematerialnej związanych z życiem i twórczością Cypriana Norwida (1821-1883), z epoką, w której żył oraz przedmiotów upamiętniających związki poety z regionem na tle wydarzeń historycznych oraz przemian kulturowo-społecznych;
- 2) przekazywanie i upowszechnianie informacji o życiu, działalności oraz dziedzictwie Cypriana Norwida;
- 3) prowadzenie działalności edukacyjnej inspirowanej życiem i twórczością Cypriana Norwida;
- 4) prowadzenie badań nad twórczością Cypriana Norwida i jego spuścizną;
- 5) promocja Cypriana Norwida i spuścizny po Nim w kraju i za granicą.

§ 8.

Działania, o których mowa w § 7, Muzeum realizuje w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zabytków, pamiątek i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupów, darowizn, zapisów, depozytów i wymiany;
- 2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów oraz materiałów dokumentacyjnych;
- 3) przechowywanie gromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;

- 4) zabezpieczanie i konserwację zbiorów, oraz w miarę możliwości, zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomości oraz innych nieruchomości obiektów kultury materialnej i przyrody;
- 5) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 6) organizowanie badań i ekspedycji naukowych, w tym badań archeologicznych;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 8) inspirowanie i prowadzenie działalności popularyzatorskiej dotyczącej życia i twórczości Cypriana Norwida oraz wspieranie działań w tym zakresie;
- 9) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 10) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
- 11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 12) prowadzenie biblioteki fachowej i archiwum zakładowego;
- 13) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym publikowanie i rozpowszechnianie katalogów, przewodników wystaw, materiałów informacyjnych z zakresu działalności Muzeum oraz wydawnictw naukowych;
- 14) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, instytucjami kultury, polskimi i zagranicznymi instytutami naukowo-badawczymi, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

§ 9.

Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:

- 1) dzieła sztuk plastycznych;
- 2) pamiątki historyczne, w tym medale;
- 3) materiały rękopiśmienne;
- 4) księgozbiór, w tym pierwodruki dzieł Cypriana Norwida;
- 5) dokumenty życia społecznego związane z wydarzeniami norwidowskimi.

Rozdział 3

Nadzór, zarządzanie i organizacja Muzeum

§ 10.

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony

dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Powiat, co nie narusza wynikających z Umowy i Statutu uprawnień Gminy i Fundacji.

§ 11.

1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”, którego powołuje i odwołuje Powiat w uzgodnieniu z Gminą, Fundacją oraz Ministrem, w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

§ 12.

1. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy jednego Zastępcy.
2. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor.

§ 13.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, w skład której wchodzi 9 członków powoływanych i odwoływanych przez Powiat w uzgodnieniu z Gminą, Fundacją oraz Ministrem.
2. Rada Muzeum działa w składzie, zakresie i na zasadach określonych w art. 11 ustawy o muzeach i w Umowie.

§ 14.

1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze, zwane „kolegiami” utworzone na zasadach określonych w art. 12 ustawy o muzeach.
2. Kolegium doradcze może mieć charakter stały albo być utworzone w związku z realizacją konkretnego zadania.
3. Zakres działania kolegium doradczego i liczbę jego członków określa Dyrektor.
4. W skład kolegium doradczego wchodzi pracownicy merytoryczni Muzeum lub osoby spoza Muzeum.
5. Członków kolegium powołuje i odwołuje Dyrektor.
6. Członkowie kolegium doradczego wybierają ze swojego grona przewodniczącego kolegium.
7. Posiedzenie kolegium doradczego zwołuje Dyrektor.

8. Kolegium doradcze wyraża opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu kolegium. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego kolegium doradczego.
9. Z posiedzenia kolegium doradczego sporządza się protokół, który zawiera porządek posiedzenia, nazwiska obecnych członków kolegium oraz opinie zgłoszone podczas posiedzenia.
10. Protokół podpisują obecni na posiedzeniu członkowie kolegium doradczego.
11. Obsługę posiedzeń kolegium doradczego zapewnia Muzeum.

§ 15.

1. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa Muzeum

§ 16.

Środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum, zgodnie z Umową, zapewnia Powiat, Gmina, Fundacja i Minister.

§ 17.

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Ministra, Powiatu, Gminy oraz środków zapewnionych przez Fundację.
3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 18.

1. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:
 - 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
 - 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego;
 - 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych.
2. Minister, Powiat i Gmina przekazują Muzeum środki finansowe w formie dotacji:
 - 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
 - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
 - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 19.

1. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez firmę audytorską i przedłożenie go do zatwierdzenia Powiatowi.
2. Kopie zatwierdzonego sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor przekazuje Ministrowi, Gminie i Fundacji.

§ 20.

1. Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) odpłatnego udostępniania zbiorów;
 - 2) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego Muzeum;
 - 3) usług reklamowych, promocji i sponsoringu;
 - 4) usług gastronomicznych;
 - 5) usług handlowych, w tym sprzedaży publikacji, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum;
 - 6) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego.
 - 7) usług polegających na organizowaniu imprez kulturalnych, naukowych, edukacyjnych, projekcji, spektakli, konferencji i innych spotkań
2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 21.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze samorządowych instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 22.

Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Powiat w uzgodnieniu z Gminą, Fundacją i Ministrem w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 23.

Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 24.

Niniejszy statut, zgodnie z art. 6 ust. 3 ustawy o muzeach, obowiązuje do czasu zakończenia procesu organizowania Muzeum, tj. do dnia otwarcia wystawy stałej.