

UCHWAŁA NR XIII/96/2019
RADY GMINY ZABRODZIE
z dnia 30 grudnia 2019 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Zabrodzie lub jej podległym jednostkom oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), Rada Gminy w Zabrodziu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zabrodzie lub jej jednostkom organizacyjnym.

2. Określa się warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną obejmującą: należność główną wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności według stanu na dzień udzielenia ulgi;
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) uldze – rozumie się przez to umarzanie, odraczanie lub rozkładanie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny;
- 4) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 5) uprawnionym organie – rozumie się przez to organ wskazany w niniejszej uchwale uprawniony do udzielenia ulg w spłacie należności;
- 6) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

§ 3. 1. Należności mogą być umarzane z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł;

- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. Należności mogą być umarzone w całości na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

3. Należności mogą być umarzone na wniosek dłużnika w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika

§ 4. 1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi, o której mowa w § 3 ust. 2 i 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę), miejsce zamieszkania (siedzibę) dłużnika;
- 2) określenie ulgi, o jaką dłużnik wnosi;
- 3) wskazanie przesłanek uzasadniających ważny interes dłużnika lub interes publiczny;
- 4) opis aktualnej sytuacji materialnej dłużnika
- 5) w przypadku wniosku o odroczenie spłaty należności pieniężnej, bądź rozłożenia na raty - propozycje w tym zakresie.

2. W przypadku, gdy wniosek dłużnika nie spełnia wymagań określonych w ust. 1 organ uprawniony do udzielania ulgi wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

3. Organ uprawniony do udzielania ulgi w razie potrzeby wzywa dłużnika do dostarczenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania dokumentów potwierdzających okoliczności podane we wniosku.

§ 5. 1. Udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, to jest:

- 1) w przypadku odroczenia spłaty tych należności lub rozłożenia ich na raty - umowy zawartej pomiędzy dłużnikiem, a organem uprawnionym do udzielania tych ulg,
- 2) w przypadku umorzenia należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny - jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ uprawniony do udzielenia tej ulgi.

2. Odmowa umorzenia należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, odroczenia spłaty tych należności lub rozłożenia ich na raty następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez organ uprawniony do udzielania tych ulg.

3. W przypadkach wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych jednostronne oświadczenie woli uprawnionego organu o udzieleniu ulgi, o której mowa w ust. 1, pozostawia się w aktach sprawy.

§ 6. 1. Umorzenie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego do zapłaty tych należności zobowiązane są także inne osoby może nastąpić wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek od tej należności w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

3. W razie umorzenia części należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny organ uprawniony do udzielania ulg zobowiązany jest określić termin zapłaty pozostałej części należności pieniężnej nie objętej umorzeniem. Gdy dłużnik nie ureguluje należności pieniężnych w określonym przez organ uprawniony terminie zastosowanie ma ust. 6 lub 7.

4. W przypadku odroczenia spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, bądź rozłożenia na raty nowym terminem zapłaty tych należności jest dzień, w którym zgodnie z umową powinna nastąpić zapłata odroczonej należności pieniężnej albo poszczególnych rat, na jakie została rozłożona należność pieniężna.

5. Od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, w których spłacaniu udzielono dłużnikowi ulgi nie pobiera się odsetek od tych należności za okres od dnia udzielenia ulgi do dnia, w którym powinna nastąpić zapłata należności pieniężnej.

6. Jeżeli dłużnik, zgodnie z umową, nie dokonał zapłaty należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny w odroczonej terminie albo nie zapłacił którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność pieniężna, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna, a terminem płatności staje się pierwotny termin zapłaty należności pieniężnej i od tego dnia naliczane są odsetki od tej należności.

7. W przypadku, gdy dłużnik nie wykonuje postanowień zawartej umowy w przedmiocie udzielania ulgi organ uprawniony do udzielania tych ulg ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

8. Uprawniony organ uchyla się od swojego oświadczenia o udzielonej uldze, jeżeli dowody, na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe, albo wnioskodawca wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę udzielenia ulgi.

9. W przypadku kiedy dłużnik występujący o udzielenie umorzenia jest jednocześnie w stosunku do Gminy Zabrodzie lub jej jednostki podległej wierzycielem z innego tytułu, a obie należności pieniężne są wymagalne i mogą być dochodzone przed sądem, przed umorzeniem dokonuje się potrącenia należności przysługującej od dłużnika z należności, jaką dłużnik posiada wobec Gminy Zabrodzie lub jej jednostki podległej i wskutek czego obie należności umarzają się do wysokości należności niższej.

§ 7. Organ uprawniony nie dochodzi spłaty należności o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Zabrodzie lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4, i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł, za wyjątkiem kwot stanowiących pomoc publiczną.

§ 8. 1. W przypadkach, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 5 oraz art. 59 ustawy o finansach publicznych i odpowiednio w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz ust 2 i 3 uchwały, jeżeli wniosek złoży dłużnik będący przedsiębiorcą, uprawniony organ udziela ulg zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30

kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362, z późn. zm.), które:

- 1) stanowią pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.);
- 2) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. z późn. zm. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE, seria L, Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.)
- 3) nie stanowią pomocy publicznej.

2. W celu uzyskania pomocy de minimis dłużnik prowadzący działalność gospodarczą, w tym w sektorze produkcji rolnej, zobowiązany jest przedstawić organowi uprawnionemu do udzielania ulg wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi wszystkich zaświadczeń, oświadczeń oraz informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 z późn. zm.), w tym informacji określonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

3. Całkowita wielkość pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorcy w okresie trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwot określonych w art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji Unii Europejskiej nr 1407/2013.

4. Udzielenie pomocy de minimis potwierdza się wydaniem zaświadczenia o pomocy de minimis zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 5 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§ 9. Organem uprawnionym do umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny albo odroczenia ich spłaty lub rozkładania na raty jest Wójt Gminy Zabrodzie.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zabrodzie.

§ 11. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie udzielania przez Gminę Zabrodzie pomocy publicznej obowiązują do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 12. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.