

# Gmina Zabrodzie

ul. Wł. St. Reymonta 51, 07-230 Zabrodzie  
tel. (29) 757-12-28, e-mail: [urzad@zabrodzie.pl](mailto:urzad@zabrodzie.pl), [www.zabrodzie.pl](http://www.zabrodzie.pl)

Postępowanie nr: RG.271.9.2022

Ogłoszenie BZP nr 2022/BZP 00286469

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU PUBLICZNYM PROWADZONYM W TRYBIE  
PODSTAWOWYM  
NA:**

*„Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Zabrodzie”.*

**Zatwierdził:**

**Krzysztof Jeziński  
Wójt Gminy Zabrodzie**

**Zabrodzie, dnia 01 sierpnia 2022r.**

## ROZDZIAŁ I

### Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Zabrodzie

ul. Wł. St. Reymonta 51, 07-230 Zabrodzie

[www.zabrodzie.pl](http://www.zabrodzie.pl), [www.bip.zabrodzie.pl](http://www.bip.zabrodzie.pl)

tel.: +48 29 757-12-28

NIP: 762-190-10-22 , REGON: 550667988

e-mail: [urząd@zabrodzie.pl](mailto:urząd@zabrodzie.pl),

Link do strony BIP: <http://www.bip.zabrodzie.pl/p,36,zamowienia-publiczne>

## ROZDZIAŁ II

### Tryb udzielenia zamówienia.

**II.1.** Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na mocy art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

**II.2.** Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia zwana jest w dalszej części SWZ.

**II.3.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych do ustawy Pzp.

**II.4.** Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty wartości zamówienia określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ III

### Opis przedmiotu zamówienia.

**III.1.** Przedmiotem zamówienia jest inwestycja pn.: „**Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Zabrodzie**”.

**III.2.** Zakres realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:

Na terenie Gminy Zabrodzie zostaną przebudowane drogi o łącznej długości 7,44148 km., Drogi o nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego o szer. jezdni od ok. 4,0m do 5,0m. Pobocza o nawierzchni z mieszanki kruszywa łamanego. Zjazdy z kruszywa łamanego.

#### **Zadanie nr 1. „Przebudowa odcinka drogi gminnej Podgać-Płatków-Basinów Nr 440619W”**

- Droga szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających od ok.11,50m do 12,00m.
- droga o nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego o długości 753,88 m o szer. jezdni 5,0m,
- spadek poprzeczny jezdni jednostronny lub daszkowy 2%.
- pobocza o nawierzchni z mieszanki kruszywa łamanego. Zjazdy publiczne z mieszanki mineralno-asfaltowej, istniejące rowy przydrożne przeznaczone do bieżącej konserwacji.
- oznakowanie pionowe.

### **Zadanie nr 2. „Rozbudowa drogi gminnej w miejscowości Słopsk”**

- droga szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających od ok.10,34m do 11,00m.
- droga o nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego o długości 431,57 m, o szer. jezdni 5,0m,
- spadek poprzeczny jezdni jednostronny lub daszkowy 2%.Pobocza o nawierzchni z mieszanki kruszywa łamanego.
- zjazdy indywidualne z betonu asfaltowego bądź kruszywa łamanego, pobocza z mieszanki kruszywa łamanego, gr warstw 15 cm,
- wykonanie muld przydrożnych, podłużnych, trawiastych.
- wykonanie poszerzenia istniejącego nasypu pod korpus drogi z kruszywa naturalnego;
- oznakowanie pionowe.

### **Zadanie nr 3. „Przebudowa drogi Gaj –Mostówka-Zazdrość”**

- projektowana długość – 991,00m
- budowa nawierzchni jezdni drogi gminnej z betonu asfaltowego na całym odcinku opracowania szerokość jezdni 4 m, spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%;
- budowa pobocza jezdni z kruszywa łamanego o szerokości 0,5 m;
- budowa zjazdów indywidualnych o nawierzchni z betonu asfaltowego (do zabudowanych; posesji) i z kruszywa łamanego (na pola uprawne), włączenie w przebudowywaną drogę wyokrąglone łukami  $R=3,00$  m, szerokość jezdni zjazdu 5m;
- budowa poboczy zjazdów indywidualnych z kruszywa łamanego, o szerokości 0,5 m;
- wycinka drzew kolidujących z przebudową – 3 sztuki;

### **Zadanie nr 4. „Przebudowa ul. Jasnej, Wesolej i Słonecznej w miejscowości Zabrodzie”**

- projektowana długość – 421,08m
- przebudowa nawierzchni jezdni drogi gminnej z betonu asfaltowego na całej długości projektowanego odcinka szerokość jezdni 5,0 m, spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%;
- budowa pobocza jezdni z kruszywa łamanego o szerokości 0,75 m;
- budowa zjazdów indywidualnych o nawierzchni z kruszywa łamanego, włączenie w przebudowywaną drogę wyokrąglone łukami  $R=3,00$  m;
- budowa zjazdów indywidualnych z kostki betonowej;

### **Zadanie nr 5. „ Przebudowa ul. Zielonej w miejscowości Zabrodzie”**

- projektowana długość – 197,64m

- przebudowa nawierzchni jezdni drogi gminnej z betonu asfaltowego na całej długości projektowanego odcinka szerokość jezdni 4,0 m, spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%;
- budowa pobocza jezdni z kruszywa łamanego o szerokości 0,5 m;
- budowa zjazdów indywidualnych o nawierzchni z kruszywa łamanego, włączenie w przebudowywaną drogę wyokrąglone łukami  $R=3,00$  m;
- budowa zjazdów indywidualnych z kostki betonowej;

**Zadanie nr 6. „Przebudowa ul. Piwnej w miejscowości Mostówka i ul. Borówkowej w miejscowości Gaj”**

- szerokość jezdni – 4,50 m,
- szerokość poboczy – 0,50 m,
- spadek poprzeczny poboczy: zewnętrzny 8%
- spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%,
- długość projektowanego odcinka – 440,17 mb,
- konstrukcję nowej nawierzchni przyjęto pod obciążenie ruchem KR1-2.

Zastosowano przekrój typu drogowego. Szerokość jezdni 4,50 m, spadek dwustronny daszkowy 2%, w nawiązaniu do istniejącego zagospodarowania pasa drogowego i terenu przyległego przy zachowaniu wymagań technicznych dotyczących parametrów projektowanej drogi i pasa drogowego. Pobocza szerokości 0,50 m zaprojektowano ze spadkiem poprzecznym 8%.

**Zadanie nr 7. „Przebudowa ul. Jasnej w miejscowości Mostówka”**

- szerokość jezdni – 5,00 m,
- szerokość poboczy – 0,75 m,
- spadek poprzeczny poboczy: zewnętrzny 8%
- spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%,
- długość projektowanego odcinka:
- droga wewnętrzna – odcinek nr 1 – 333,90 mb,
- droga wewnętrzna – odcinek nr 2 – 342,99 mb

Łączna długość dwóch odcinków drogi wewnętrznej – 676,89 mb.

- konstrukcję nowej nawierzchni przyjęto pod obciążenie ruchem KR1-2.

Zastosowano przekrój typu drogowego. Szerokość jezdni 5,00 m, spadek dwustronny daszkowy 2%, w nawiązaniu do istniejącego zagospodarowania pasa drogowego i terenu przyległego przy zachowaniu wymagań technicznych dotyczących parametrów projektowanej drogi i pasa drogowego. Pobocza szerokości 0,75 m zaprojektowano ze spadkiem poprzecznym

8%.

**Zadanie nr 8. „Przebudowa ul. Słonecznej w miejscowości Mostówka”**

- szerokość jezdni – 5,00 m,
- szerokość poboczy – 0,75 m,
- spadek poprzeczny poboczy: zewnętrzny 8%
- spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%,
- długość projektowanego odcinka – 493,41 mb,
- konstrukcję nowej nawierzchni przyjęto pod obciążenie ruchem KR1-2.

Zastosowano przekrój typu drogowego. Szerokość jezdni 5,00 m, spadek dwustronny daszkowy 2%, w nawiązaniu do istniejącego zagospodarowania pasa drogowego i terenu przyległego przy zachowaniu wymagań technicznych dotyczących parametrów projektowanej drogi i pasa drogowego. Pobocza szerokości 0,75 m zaprojektowano ze spadkiem poprzecznym 8%.

**Zadanie nr 9. „Przebudowa drogi gminnej Choszczowe –Kiciny”**

- projektowana długość – 988,30m
- przebudowa nawierzchni jezdni drogi gminnej z betonu asfaltowego na całej długości projektowanego odcinka szerokość jezdni 4,0 m, spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%;
- budowa pobocza jezdni z kruszywa łamanego o szerokości 0,5 m;
- budowa zjazdów indywidualnych o nawierzchni z kruszywa łamanego, włączenie w przebudowywaną drogę wyokrąglone łukami  $R=3,00$  m;
- wycinka kolidujących drzew.

**Zadanie nr 10. „Przebudowa ul. Św. Rocha w miejscowości Dębinki”**

- szerokość jezdni – 4,50 m,
- szerokość poboczy – 0,50 m,
- spadek poprzeczny poboczy: zewnętrzny 8%
- spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%,
- długość projektowanego odcinka – 146,20 mb,
- konstrukcję nowej nawierzchni przyjęto pod obciążenie ruchem KR1-2.

Zastosowano przekrój typu drogowego. Szerokość jezdni 4,50 m, spadek dwustronny

daszkowy 2%, w nawiązaniu do istniejącego zagospodarowania pasa drogowego i terenu przyległego przy zachowaniu wymagań technicznych dotyczących parametrów projektowanej

drogi i pasa drogowego. Pobocza szerokości 0,50 m zaprojektowano ze spadkiem poprzecznym 8%

#### **Zadanie nr 11. „Przebudowa ul. Żwirowej i ul. Radosnej w miejscowości Basinów”**

- projektowana długość – 647,31m
- budowa nawierzchni jezdni drogi gminnej z betonu asfaltowego w pikietażu 0+000.00 do 0+175,16 szerokość jezdni 4,5 m, w pikietażu 0+175,16 do 0+647,31 szerokość jezdni 3,5 m,
- spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%;
- budowa pobocza jezdni z kruszywa łamanego o szerokości 0,5 m;
- budowa zjazdów indywidualnych o nawierzchni z betonu asfaltowego (do zabudowanych posesji) i z kruszywa łamanego (na pola uprawne), włączenie w przebudowywaną drogę wyokrąglone łukami  $R=3,00$  m, szerokość jezdni zjazdu 4,5/3,5m;
- budowa poboczy zjazdów indywidualnych z kruszywa łamanego, o szerokości 0,5 m;
- wycinka drzew kolidujących z przebudową – 15 sztuk.

#### **Zadanie nr 12. „Przebudowa ul. Wesolej w miejscowości Mostówka”**

- projektowana długość – 311,22m;
- budowa nawierzchni jezdni drogi gminnej z betonu asfaltowego na całym odcinku opracowania szerokość jezdni 5 m, spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%;
- budowa pobocza jezdni z kruszywa łamanego o szerokości 0,75 m;
- budowa zjazdów indywidualnych o nawierzchni z betonu asfaltowego (do zabudowanych posesji) i z kruszywa łamanego (na pola uprawne), włączenie w przebudowywaną drogę wyokrąglone łukami  $R=3,00$  m, szerokość jezdni zjazdu 5m;
- budowa poboczy zjazdów indywidualnych z kruszywa łamanego, o szerokości 0,75 m;
- wycinka drzew kolidujących z przebudową – 2 sztuki

#### **Zadanie nr 13. „Przebudowa odcinka ulicy Żołnierskiej w miejscowości Słopsk”**

- projektowana długość – 0+942,81 km;
- prędkość projektowa – 30km/h;
- jezdni drogi gminnej z betonu asfaltowego na całej długości projektowanego odcinka,

szerokość jezdni 5,0 m, spadek poprzeczny jezdni dwustronny 2%;

- budowa pobocza jezdni z kruszywa łamanego o szerokości 0,75 m;

- budowa zjazdów publicznych z betonu asfaltowego wyokrąglonych łukami R=6,0 m;

- budowa zjazdów indywidualnych z betonu asfaltowego/kruszywa łamanego wyokrąglonych

łukami R=3,0 m;

- budowa pobocza zjazdów z kruszywa łamanego o szerokości 0,75 m;

**Szczegółowy zakres robót ujęty został w n/w dokumentach i projektach, które stanowią załącznik nr 9 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ):**

Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej terenu oraz sprawdzenia zgodności załączonej do SWZ dokumentacji projektowej tj. projektu budowlanego oraz przedmiaru robót ze stanem faktycznym i warunkami terenowymi. Wywiezienie urobku z terenu budowy, składowanie materiałów, transport leży całkowicie po stronie wykonawcy. Nadmiar urobku nadający się do wbudowania zostanie rozplantowany na przylegającym terenie lub przewiezienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego na odległość do 5 km.

**III.3.** Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45316213-1 Instalowanie oznakowania drogowego

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Opis części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **ROZDZIAŁ V**

##### **Informacje o ofertach wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **ROZDZIAŁ VI**

##### **Informacje o negocjacjach.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z Wykonawcami.

#### **ROZDZIAŁ VII**

##### **Termin realizacji zamówienia.**

Zakończenie realizacji zamówienia: **11 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia (od dnia zawarcia umowy).**

#### **ROZDZIAŁ VIII**

**Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.  
Informacje o środkach komunikacji elektronicznej.**

## VIII.1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

**Jan Getka**, tel. 29 642 31 78, e-mail: [j.getka@zabrodzie.pl](mailto:j.getka@zabrodzie.pl)

Urząd Gminy Zabrodzie ul. Wł. St. Reymonta 51, pok.1

**Milena Kaczorowska** tel. 29 642 31 74, [m.kaczorowska@zabrodzie.pl](mailto:m.kaczorowska@zabrodzie.pl)

Urząd Gminy Zabrodzie ul. Wł. St. Reymonta 51, pok.2

## VIII.2. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej.

VIII.2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: *złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.*

VIII.2.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu.

VIII.2.3. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

VIII.2.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150MB.

VIII.2.5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art.125ust.1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

VIII.2.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).* Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

VIII.2.7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [j.getka@zabrodzie.pl](mailto:j.getka@zabrodzie.pl), [b.zysk@zabrodzie.pl](mailto:b.zysk@zabrodzie.pl).

VIII.2.8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [j.getka@zabrodzie.pl](mailto:j.getka@zabrodzie.pl), [b.zysk@zabrodzie.pl](mailto:b.zysk@zabrodzie.pl).

VIII.2.9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu

sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**VIII.2.10.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## ROZDZIAŁ IX

### Opis warunków udziału w postępowaniu.

IX.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie rozdz. IX pkt 1 (obligatoryjne przesłanki i fakultatywne przesłanki) oraz spełniają przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, określone w rozdz. IX pkt 2 niniejszego rozdziału.

#### PODSTAWY WYKLUCZENIA.

**IX.2.1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy w niniejszym postępowaniu:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę (→ art. 108 ust. 1 ustawy Pzp):

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki

w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz.593 z późn. zm.). Wykluczenie na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

#### **IX.2.2. Fakultatywne przesłanki wykluczenia Wykonawcy w niniejszym postępowaniu:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (→ art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);

2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza

likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (→ art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

##### **IX.3.1. Zdolności występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

##### **IX.3.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

##### **IX.3.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: milion złotych 00/100 gr).

##### **IX.3.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:
  - jedną robotę budowlaną związaną z budową, rozbudową, lub przebudową dróg o wartości minimum 1 000 000,00 zł (słownie: milion złotych) brutto.
- b) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi:
  - kierownik budowy, posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności budowlanej.
    - W przypadku warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, Zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019r. poz. 831) na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.), Zamawiający uznaje również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22

grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1646).

- W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz

- posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych – zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117), dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

#### **WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**IX.4.1.** Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

**IX.4.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**IX.4.3.** W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

#### **KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW.**

**IX.5.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**IX.5.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**IX.5.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie

dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**IX.5.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. IX pkt 4 ppkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

#### **X.1. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA TREŚĆ OFERTY.**

##### **X.1.2. Dokumenty wymagane od Wykonawców (do terminu wyznaczonego na składanie ofert) – ETAP I:**

- a. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ);
- b. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru.
- c. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 2 do SWZ);
- d. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ);
- e. Oświadczenie podmiotu udostępniającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (załącznik nr 4 do SWZ) – jeżeli dotyczy;
- f. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę. (załącznik nr 12 do SWZ).
- g. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, bądź w przypadku, gdy nie wynika z dokumentów zawartych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

##### **X.1.2. Dokumenty wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona przez Zamawiającego (po terminie wyznaczonym na składanie ofert) – ETAP II:**

- a. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

**b.** Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**c.** Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

**d.** Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**e.** Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: milion złotych 00/100 gr);

**f.** Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne odpowiednie dokumenty;

**g.** Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**X.2. Dokumenty wymagane od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania w innym kraju (Wykonawcy zagraniczni):**

**X.2.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- a. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego (→ rozdz. X.1.2. lit b);
- b. Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (→ rozdz. X.1.2. lit c);
- c. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (→ rozdz. X.1.2. lit d);

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- aa. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- bb. nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**X.2.2.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. X.2.1., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

**X.2.3.** Dokumenty, o których mowa w rozdz. X.2.1. i rozdz. X.2.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

### **X.3. Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów:**

**X.3.1.** Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452);

**X.3.2.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych,

jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

**X.3.3.** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

**X.3.4.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## ROZDZIAŁ XI

### Wymagania dotyczące wadium.

#### Wymagania dotyczące wadium .

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 50 000,00 zł** (słownie złotych: *pięćdziesiąt tysięcy złotych*).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 97 ust. 6 ustawy, tj.:
  - 1)pieniądzu;
  - 2)gwarancjach bankowych;
  - 3)gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 lipca 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019r. poz. 310, 836 i 1572).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:  
**Polski Bank Spółdzielczy w Wyszku Oddział w Zabrodziu**  
**Nr 31 8931 0003 0300 2293 2019 0006**  
W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Zabrodziu w kancelarii lub dołączyć do oferty.

## ROZDZIAŁ XII

### Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XIII

### Termin związania ofertą.

**XIII.1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 16.09.2022r.**

**XIII.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

**XIII.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XIV

### Opis sposobu przygotowania oferty.

**XIV.1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**XIV.2.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu oraz dołączonej do dokumentacji niniejszego postępowania.

**XIV.3.** Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.

**XIV.4.** Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

**XIV.5.** Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu lub bezpośrednio poprzez stronę <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu – szczegóły postępowania oraz stronie internetowej Zamawiającego. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

**XIV.6.** Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca powinien sporządzić folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

**XIV.7.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z

przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

**XIV.8.** Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

**XIV.9.** Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

**XIV.9.1.** Formularz oferty oraz oświadczenia, pełnomocnictwo do złożenia oferty, muszą być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

## ROZDZIAŁ XV

### Sposób oraz termin składania ofert.

**XV.1.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

**XV.2.** Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w poniższym terminie:

**termin: do dnia 16.08.2022r. do godziny 10.00**

**XV.3.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**XV.4.** Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

**XV.5.** Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

**XV.6.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## ROZDZIAŁ XVI

### Termin otwarcia ofert.

**XVI.1.** Otwarcie ofert jest niejawne.

**XVI.2.** Otwarcie ofert nastąpi w poniższym terminie:

**termin: w dniu 16.08.2022r. o godzinie 10.30**

**XVI.3.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**XVI.4.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XVI.5.** W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**XVI.6.** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **Opis sposobu obliczenia ceny.**

**XVII.1.** Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)].

**XVII.2.** Cena oferty stanowi wynagrodzenie brutto.

**XVII.3.** Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

**XVII.4.** Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

**XVII.5.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

**XVII.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ofertową podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana cyfrowo.

**XVII.7.** W ofercie wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacja zawierająca wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze), wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć zamawiający. Obie wartości ustali zamawiający we własnym zakresie.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **Informacje o kryteriach, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

#### XVIII.1. Kryteria oceny i ich ranga w ocenie.

Do oceny ofert będzie brana łączna cena brutto za wykonanie zadań od 1 do 13.

WAGA

KRYTERIA OCENY:

nr 1 – Cena brutto oferty

60% (60 pkt)

nr 2 – Okres gwarancji jakości

40% (40 pkt)

KRYTERIUM NR 1: „Cena brutto oferty” zostanie obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów (K1)} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto (C1)}}{\text{cena brutto zaoferowana w ofercie badanej (C2)}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Z tytułu kryterium „cena brutto oferty” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

KRYTERIUM NR 2: „Okres gwarancji jakości” zostanie obliczone wg następującego sposobu:

Okres gwarancji – 36 miesięcy 0 pkt

Okres gwarancji – 42 miesiące 10 pkt

Okres gwarancji – 48 miesięcy 20 pkt

Okres gwarancji – 54 miesiące 30 pkt

Okres gwarancji – 60 miesięcy 40 pkt

Z tytułu kryterium „Okres gwarancji jakości” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

**Ważne:** Oferty mające dłuższy niż 60 miesięcy okres gwarancji zostaną uznane przez Zamawiającego jako oferty z okresem gwarancji 60 miesięcy i nie otrzymają większej ilości punktów niż 40 pkt.

**Ważne:** W przypadku braku podania w formularzu oferty okresu gwarancji, bądź podania okresu krótszego niż 36 miesięcy, takie oferty zostaną uznane przez Zamawiającego jako oferty z minimalnym dopuszczalnym okresem gwarancji 36 miesięcy i nie otrzymają większej ilości punktów niż 0 pkt.

XVIII.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w SWZ (tj. oferta o najwyższej uzyskanej sumie końcowej punktów), wg poniższego wzoru:

$$P = K1 + K2$$

gdzie:

P – suma końcowa punktów złożonej oferty

K1 – ilość punktów uzyskanych w kryterium **Cena brutto oferty**

K2 – ilość punktów uzyskanych w kryterium **Okres gwarancji jakości**

Maksymalna łączna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca łącznie wynosi **100 pkt.**

**XVIII.3.** Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zostało złożonych w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## ROZDZIAŁ XIX

### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

**XIX.1.** Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

**XIX.2.** Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (wzór umowy), Załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

**XIX.3.** Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## ROZDZIAŁ XX

### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XX.1.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w tym zabezpieczenia udzielonego okresu gwarancji jakości - gwarancji usunięcia wad i usterek) **w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.**

**XX.2.** Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**XX.3.** Zabezpieczenie w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego: Nr **31 8931 0003 0300 2293 2019 0006, Polski Bank Spółdzielczy w Wyszkowie Oddział w Zabrodziu. z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Zabrodzie”**. Część zabezpieczenia gwarantująca wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 70%, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót. Pozostała część w wysokości 30 % zostanie zatrzymana na okres rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zabezpieczając roszczenia Zamawiającego związane z wystąpieniem wad ujawnionych w tych okresach (w tym m. in. roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, zapłatę kosztów wykonawstwa zastępczego, kar umownych, odszkodowań), ze zwrotem nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady/ gwarancji jakości, w zależności od tego, który z ww. okresów upłynie później.

**XX.4.** Należność wymieniona w ust. 1 zdeponowana na rachunku depozytowym podlegać będzie zwrotowi Wykonawcy na zasadach określonych powyżej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy, zgodnie z wymogami art. 452 ust. 2 i 3, 453 ustawy Pzp).

## ROZDZIAŁ XXI

### Wyjaśnienia i zmiany w treści SWZ.

**XXI.1.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie odpowiednio treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

**XXI.2.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

**XXI.3.** Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w rozdz. XXI.2. (art. 285 ust. 2 ustawy Pzp), przedłuża termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

**XXI.4.** W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w rozdz. XXI.2. (art. 285 ust. 2 ustawy Pzp), zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ albo opisu potrzeb i wymagań oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

**XXI.5.** Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w rozdz. XXI.2. (art. 285 ust. 4 ustawy Pzp), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań.

**XXI.6.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje Wykonawcom, którym udostępnił

odpowiednio SWZ albo opis potrzeb i wymagań.

## ROZDZIAŁ XXII

### Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór umowy).

**XXII.1.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

**XXII.2.** Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

## ROZDZIAŁ XXIII

### Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych i powierzeniu ich dotychczasowemu Wykonawcy (tryb z wolnej ręki).

**XXIII.1.** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych w ilości do 150% wartości zamówienia podstawowego.

**XXIII.2.** Zamówienie, o którym mowa w rozdz. XXIII.1. zostało przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego, jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.

**XXIII.3.** Zamawiający udzieli zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, m.in. w zakresie:

- wykonanie nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego wraz z podbudową,
- wykonanie poboczy z kruszywa łamanego,
- wykonanie rowów przydrożnych ,
- wykonanie zjazdów indywidualnych i publicznych z betonu asfaltowego lub kruszywa łamanego,
- wykonanie oznakowania pionowego

**XXIII.4.** Zamówienie, o którym mowa w niniejszym rozdziale zostanie udzielone pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe na ich realizację.

**XXIII.5.** Zamówienie, o którym mowa w rozdz. XXIII.1. będzie realizowane w oparciu o warunki umowy podstawowej.

**XXIII.6.** Zamawiający udzieli zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 ustawy Pzp, pod warunkiem, że dotychczasowy Wykonawca (wykonawca realizujący warunki umowy podstawowej):

- a. realizował roboty budowlane w terminie i z najwyższą starannością,
- b. zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego,
- c. zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy,
- d. strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego

zamówienia.

## ROZDZIAŁ XXIV

### Wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.

**XXIV.1.** Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp:

Wykonawca jest zobowiązany – na każde wezwanie Zamawiającego – do przekazania Zamawiającemu wykazu pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

**XXIV.2.** Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań:

**XXIV.2.1.** W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**XXIV.2.2.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży odpowiednie Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w rozdz. XXIV.5. czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowody, o których mowa, mogą stanowić niżej wymienione dokumenty lub inne dokumenty będące w posiadaniu Wykonawcy:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz 1) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

**XXIV.3.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 5 niniejszego rozdziału czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wymaganych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 5 czynności.

**XXIV.4.** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**XXIV.5.** Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- prace fizyczne –operatorzy sprzętu budowlanego
- wykonanie robót budowlanych,

## **ROZDZIAŁ XXV**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, które zostały szczegółowo określone w Dziale IX ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXVI**

**Informacja o ochronie danych osobowych (RODO):**

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L. 2016.119.1), dalej RODO, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Wójt Gminy Zabrodzie, z siedzibą przy ul. Wł. St. Reymonta 51, 07-230 Zabrodzie.
2. W Urzędzie Gminy w Zabrodziu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, kontakt e-mail: [ochronadanych@zabrodzie.pl](mailto:ochronadanych@zabrodzie.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) w/w Rozporządzenia mającego na celu wypełnienie obowiązku w zakresie sprawowania władzy publicznej, ciążącego na administratorze w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Zabrodzie**”. prowadzonym w trybie art. 275 pkt1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) nr postępowania RG.271.6.2022.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Przysługuje Pani/Panu, w zależności od charakteru przetwarzania prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych- ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt 3. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie zastosowanie sankcji, określonych w przepisach prawa.

8. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wstępnie potwierdzającego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu,
- Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wstępnie potwierdzającego, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 4 – Wzór wykazu robót,
- Załącznik nr 5 – Wzór zobowiązania podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- Załącznik nr 6 – Wzór wykazu osób,
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy,
- Załącznik nr 8 – Wzór o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- Załącznik nr 9 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).