

**RG.271.12.2023**

Ogłoszenie nr 2023/BZP 00261890/01 z dnia 2023-06-15

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nr postępowania: RG.271.12.2023

ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA ZABRODZIE**

z siedzibą w Urzędzie Gminy Zabrodzie

NIP: 762-19-01-022

07-230 Zabrodzie, ul. Wł. St. Reymonta 51

TEL. 29 642-31-60, E-mail: [urząd@zabrodzie.pl](mailto:urząd@zabrodzie.pl)

postępowaniu prowadzone w trybie podstawowym pn.:

**„Dowożenie uczniów do szkół na terenie Gminy Zabrodzie  
wraz z zapewnieniem opieki.”**

Rodzaj zamówienia: Usługi

**Zatwierdzam:**

WÓJT GMINY ZABRODZIE

Krzysztof Jezierski

Zabrodzie dnia 15 czerwca 2023r.

## 1. Zamawiający

- 1) Nazwa zamawiającego: Gmina Zabrodzie
- 2) Adres zamawiającego: ul. Władysława Stanisława Reymonta 51,07-230 Zabrodzie
- 3) Krajowy numer identyfikacyjny: NIP 762-19-01-022, REGON 550667988
- 4) Numer telefonu: 29 642-31-60
- 5) Adres poczty elektronicznej: [urząd@zabrodzie.pl](mailto:urząd@zabrodzie.pl)
- 6) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia : <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-zabrodzie/>

Godziny urzędowania:

- poniedziałek - czwartek 8.00-16.00
- wtorek 8.00-18.00
- piątek 8.00-14.00

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zwane prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do tej ustawy, w szczególności:
  - 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;
  - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
4. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

CPV 60 10 00 00-9 - usługi w zakresie transportu drogowego

Przedmiotem zamówienia jest: usługa polegająca na dowozie uczniów z miejscowości położonych na terenie Gminy Zabrodzie do niżej wymienionych placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Zabrodzie oraz odwóz po zajęciach na podstawie zakupionych biletów miesięcznych w roku szkolnym **2023/2024 oraz 2024/2025:**

- Zespół Szkolno – Przedszkolny w Zabrodziu- adres szkoły: Zabrodzie ul. Szkolna 3

- Zespół Szkolno – Przedszkolny w Adelinie – adres szkoły: Zabrodzie ul. Wł.St.Reymonta 47

Zapewnienie opiekunów leży po stronie Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała lub śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.

Przewóz będzie polegał na zabieraniu uczniów z wyznaczonych przystanków na określonych trasach i ich przewóz do placówek oświatowych na określoną godzinę i z powrotem. Uczeń musi zostać dowieziony

najwcześniej 30 minut przed rozpoczęciem zajęć (rozpoczęcie zajęć w: Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Zabrodziu godz. 8:00, Zespole Szkolno – Przedszkolny w Adelinie godz. 8:55) i odwieziony nie później niż 2 godziny po zakończeniu zajęć.

Wykonawca zobowiązany będzie do sprzedaży biletów miesięcznych oddzielnie na każdy miesiąc wg przekazanej listy uczniów. Usługa przewozu osób realizowana będzie na trasach obejmujących miejscowości, z których dojeżdżają uczniowie z wyznaczonych przystanków do placówek oświatowych na terenie Gminy Zabrodzie z powrotem we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2023/2024 oraz 2024/2025. Usługa będzie świadczona w dni nauki szkolnej. Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić transport w dni, w które uczniowie będą odrabiali inne dni zwolnione z nauki szkolnej.

**Usługa nie będzie świadczona w sytuacji zamknięcia placówek oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Zabrodzie z powodów epidemiologicznych bądź innych powodów, w wyniku których zajęcia dydaktyczne i wychowawcze będą odbywały się za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.**

Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca wykonywał przewóz uczniów autobusami kursowymi w komunikacji regularnej ogólnodostępnej – jako publiczny przewóz osób, zgodnie z obowiązującym go rozkładem jazdy podanym do publicznej wiadomości na przystankach autobusowych. Wykonawca zapewni wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie kwalifikacje i dokumenty kierowców.

Usługa świadczona będzie taborem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dostosować do zamówienia odpowiednią liczbę środków transportu w celu realizacji przewozów (minimum 2 autobusy) zgodnie z rozkładem jazdy i ilością zakupionych biletów miesięcznych. Wykonawca powinien posiadać pojazdy, które zapewnią prawidłowe wykonanie zamówienia – dysponować autobusami o ilości zapewniającej przewóz przewidywanej liczby uczniów na poszczególnych trasach z zapewnieniem miejsc siedzących dla tych uczniów.

Przewidywany rozkład tras dowozu przed lekcjami:

Lp.	Trasa przejazdu	Przewidywana liczba uczniów
1.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3- Adelin (wieś)- Adelin (Mostek)- Mościska – Obręb- Kiciny- Choszczowe- ZSP Adelin (z siedzibą ul. Wł.St.Reymonta 47)	Ok.35
2.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3– Mostówka – Anastazew (Krzyż) – Anastazew (Dom Kultury)- Anastazew (Zakręt) – Podgac (Sołtys) – Basinów (Kukawki)- Basinów (Krzyż) – Basinów (Pałki) – Płatków (Sklep) – Płatków (Piaskowa) – Kiciny (Krzyżówki) – Choszczowe (Wieś)- Choszczowe (Struga) – ZSP Adelin (z siedzibą ul. Wł.St.Reymonta 47)	Ok.25
3.	ZSP Adelin (siedzibą ul. Wł.St.Reymonta 47) - Mostówka- ZSP Adelin (z siedzibą ul. Wł.St.Reymonta 47)	Ok.30
4.	Słopskul.Kolonijna i Ignacówka-Słopsk (Przy Strumyku) – Słopsk (Rondo) – Słopsk ul. Żołnierska– Słopsk (Remiza)- Słopsk (Jagodowa)- Niegów (Żurawia) – Niegów (Blok)- ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3	Ok. 63
5.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3– Gaj (Fiszor) – Gaj (Wieś) – Mostówka – ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3	Ok.53
6.	Młynarze (Wieś)- Młynarze (Most)- Głuchy (za wiaduktem)- Głuchy (Trakt Napoleoński) – Wysychy (Wieś)- Wysychy (Łączna)- ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3	Ok.51

Przewidywany projekt odwozu:

Lp.	Trasa Przejazdu	Po lekcji: (ok.257 dzieci)
1.	ZSP Adelin (z siedzibą ul. Wł.St.Reymonta 47)- Adelin	Po 5 lekcji (ok.13:40)

	(Grzegorzewo)-Adelin (Wieś)- Adelin (Mostek)- Mościska (Szkoła)- Obręb- Kiciny (Szkoła)- Choszczowe- Choszczowe (Wieś)- Choszczowe (Struga)- Mostówka (Kościół)- Mostówka (Sklep)- Anastazew- Anastazew (Krzyż)- Anastazew (Dom Kultury)- Anastazew (Zakręt)- Pogdać (Wieś)- Pogdać (Las)- Pogdać (Sołtys)- Basinów (Kukawki)- Basinów (Krzyż)- Basinów (Pałki)- Płatków (Sklep)- Płatków (Piaskowa)- ZSP Adelin (z siedzibą ul. Wł.St.Reymonta 47)	
2.	ZSP Adelin (z siedzibą ul. Wł.St.Reymonta 47)- Adelin (Grzegorzewo)-Adelin (Wieś)- Adelin (Mostek)- Mościska (Szkoła)- Obręb- Kiciny (Szkoła)- Choszczowe- Choszczowe (Wieś)- Choszczowe (Struga)- Mostówka (Kościół)- Mostówka (Sklep)- Anastazew- Anastazew (Krzyż)- Anastazew (Dom Kultury)- Anastazew (Zakręt)- Pogdać (Wieś)- Pogdać (Las)- Pogdać (Sołtys)- Basinów (Kukawki)- Basinów (Krzyż)- Basinów (Pałki)- Płatków (Sklep)- Płatków (Piaskowa)	Po 7 lekcji (ok.15:30)
3.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3 - Mostówka – Gaj- Fiszor- Niegów – Słopsk- ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3	Po 4 lekcji (ok.11:50)
4.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3 - Mostówka – Gaj Fiszor- ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3	Po 5 lekcji (ok.12:45)
5.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3 - Niegów- Słopsk- Młynarze- ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3	Ok. 13:00
6.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3- Wysychy- Głuchy- ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3	Po 6 lekcji (ok.13:40)
7.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3 - Gaj- Fiszor- Słopsk- Młynarze- ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3	Po 7 lekcji (ok.14:25)
8.	ZSP Zabrodzie ul. Szkolna 3 - Pozostali uczniowie w zależności od zajęć	Po 8 lekcji (ok. 15:30)

**Łączna długość tras wynosi ok 6000 km miesięcznie.**

*Szczegółowy wykaz linii oraz rozkłady jazdy zostaną uzgodnione z wybranym Wykonawcą. Istnieje możliwość łączenia tras.*

Liczba uczniów na poszczególnych trasach jest liczbą, która może ulec zmianie w trakcie trwania umowy, na co Wykonawca musi być przygotowany. W przypadku zmiany liczby uczniów wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z faktycznej ilości zakupionych biletów miesięcznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, ilości przewozów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowane potrzebami zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły.

Wykonawca zobowiązany będzie do punktualnego wykonywania usługi, posiadania taboru zastępczego w przypadku awarii wskazanego pojazdu. W przypadku awarii jednego z pojazdów Wykonawca zobowiązany jest podstawić niezwłocznie pojazd zastępczy nie gorszy od wskazanego w ofercie.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi sprawnymi technicznie pojazdami posiadającymi aktualne badania techniczne. Ponadto Wykonawca będzie dbał o czystość oraz o właściwy stan techniczny pojazdów zapewniający odpowiedni komfort jazdy.

Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać zamówienie zgodnie z zasadami i obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym oraz ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym. Przedmiot niniejszego zamówienia musi być wykonany zgodnie z innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie obowiązującym.

**4. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy**

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli tzw. kierowców, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa ust. 1 SWZ, oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

## **5. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie od **01.09.2023 r. –do 27.06.2025r.**

## **6. Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z obligatoryjnych okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy:
  - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - i) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - ii) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - iii) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - iv) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - v) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - vi) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - vii) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - viii) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że

wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, wobec którego zachodzą następujące fakultatywne postawy wykluczenia, o których mowa w:
- 1) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach wskazanych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ust. 2 pkt 2, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu

wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w ust. 1 i 2, wykluczenie wykonawcy następuje stosownie do okresu wskazanego w art. 111 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## 7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. Zamawiający na podstawie art. 112 ustawy określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunki, jeżeli wykaże, że:
  - a) **w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (lub inny równoważny dokument (licencję) zezwalający na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
  - b) **w zakresie potencjału technicznego** – zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże, że posiada do dyspozycji przynajmniej dwa autobusy o liczbie miejsc siedzących minimum 50 (należy załączyć dokument potwierdzający spełnienie tego warunku i wskazać, które autobusy potwierdzają spełnienie warunku) **oraz muszą być nie starsze niż z roku 2008.**
  - c) **w zakresie potencjału zawodowego** - zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje dwoma kierowcami, spełniającymi wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz.988 z późm. zm.) określającym wymagania w stosunku do kierowców.
2. Wykonawcy na podstawie art. 58 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum).
3. Wykonawca na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych podmiotów udostępniających zasoby (potencjał podmiotu trzeciego), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 3 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, złoży wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
  - 2) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunku/warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w części 6 SWZ;
  - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 potwierdza, że stosunek łączy wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunku/warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunek/warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## **8. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust 1 ustawy, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - a) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu: oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy

- należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem art. 274 ust. 4 ustawy,

***Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-d będą musieli złożyć odpowiednio: wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku składania oferty wspólnej), podmiot udostępniający zasoby; w celu potwierdzenia spełniania warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonych w części 7 ust. 1 SWZ:***

- e) Aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (lub inny równoważny dokument (licencję) zezwalający na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
  - f) dokumenty potwierdzające posiadanie do dyspozycji przynajmniej dwóch autobusów o liczbie miejsc siedzących minimum 50, np. dowody rejestracyjne, itp..
  - g) dokument potwierdzający posiadanie osób skierowanych do realizacji zadania - załącznik nr 5 do SWZ
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - 2) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach

miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w części 6 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz ust. 2 pkt 1, SWZ zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsczamieszkania wykonawcy. Termin wystawienia dokumentów, o których mowa w ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 4 ustawy nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków. Ponadto na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
6. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.u.z 2022 poz.835).
7. Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 2 ustawy może na każdym etapie postępowania, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 3 ustawy, może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne.
9. Wymagana forma złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) podmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
  - 2) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały sporządzone przez wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawcę jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
  - 3) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument;
  - 4) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty

inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument w postaci papierowej – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

- 5) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą, bądź notariusz;
  - 6) przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 i 4 rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;
  - 7) odnośnie kwestii nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia wskazanego w części 2 ust. 3 pkt 2 SWZ.
10. W przypadku gdy wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wystąpi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.

**9. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

**Komunikacja w postępowaniu**

1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

2) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

3) Komunikacja w niniejszym postępowaniu, z **wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, **podpisem typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

4) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie

wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

5) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

6) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

7) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem tel. (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

8) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [urząd@zabrodzie.pl](mailto:urząd@zabrodzie.pl) (nie dotyczy składania ofert).

9) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

## **10. Informacja o osobach uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Agata Sosna.

## **11. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **23.07.2023 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy odrzuci ofertę jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **12. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Forma oferty:
  - 1) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
  - 2) ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym;
  - 3) podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;
  - 4) ofertę wraz załącznikami należy sporządzić w sposób staranny i czytelny;
  - 5) w Formularzu ofertowym wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej e-mail;
  - 6) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę

i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z zapisami SWZ;

- 7) treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
  - 8) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej<sup>1)</sup> lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym<sup>2)</sup> lub podpisem osobistym<sup>3)</sup>.
- 1) forma elektroniczna - zgodnie z art. 78<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - 2) podpis zaufany - zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 z późn.zm.) , to podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia;
  - 3) podpis osobisty - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U. z 2022 r. poz. 671), to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
3. Do oferty wykonawca załącza:
- 1) Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ – w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania zamawiający wymaga od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca w Formularzu ofertowym wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) Dowód wniesienia wadium
  - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w części 6 i 7 SWZ z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ - w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oświadczenie to stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunku/warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w części 8 SWZ. Zamawiający wskazuje, że przedmiotowe oświadczenie składają odrębnie:
    - a) każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunku/warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunku/ warunków udziału w postępowaniu;
    - b) podmiot udostępniający zasoby, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego

zasoby. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunku/warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;

4) pełnomocnictwo do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy (jeżeli dotyczy) - o ile umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentu rejestracyjnego lub innego dokumentu właściwego dla danej formy organizacyjnej wykonawcy. Zamawiający wskazuje, że:

a) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo załączone do oferty powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,

b) pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

c) w przypadku, gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wówczas przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca;

5) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy) - załącznik nr 3 do SWZ.

- w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Zamawiający wskazuje, że:

a) w przypadku, gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,

b) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz;

6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) - w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Zamawiający wskazuje, że:

a) w przypadku, gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,

b) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje

odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz;

- 7) w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie;
- 8) zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca - dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

#### 4. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

- 1) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 2) wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy;
- 3) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne;
- 4) brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie informacje składane w trakcie postępowania są jawne. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.

#### 5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum):

- 1) oferta musi być podpisana w sposób, który prawnie zobowiązuje wszystkich wykonawców występujących wspólnie;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo załączone do oferty powinno zawierać elementy wskazane w ust. 3 pkt 5 lit. a);
- 3) każdy z wykonawców oddzielnie składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 4);
- 4) wykonawcy składają oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 6);
- 5) co najmniej jeden z wykonawców lub kilku z nich łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w części 7 ust. 1 SWZ;
- 6) każdy z wykonawców oddzielnie składa podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy, o których mowa w części 8 ust. 1 pkt 1 SWZ; art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę
- 7) wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane z podmiotem występującym jako pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie.

### **13. Wymagania dotyczące Wadium**

1. Zamawiający mnie wymaga wniesienia wadium

### **14. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do dnia – **23.06.2023 r. do godziny 10.00**

Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl>

2) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „**Formularza ofertowego**”

udostępnionego przez zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

3) Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

4) Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.

**UWAGA ! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.**

**Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**

5) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

6) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez zamawiającego w rozdziale II podrozdziale 8 SWZ.

7) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

8) **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W FORMULARZU OFERTOWYM (załącznik nr 1 do SWZ) wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z niniejszym postępowaniem.

9) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

10) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, wskazanego w punkcie 1.

12) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

13) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

14) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

15) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie 1, nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **15. Sposób oraz termin otwarcia ofert**

**1.Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.06.2023 r. o godz. 10:30**

2.Otwarcie ofert jest niejawne.

3.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4.Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

5.W przypadku awarii platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **16. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę ofertową brutto za 1 bilet miesięczny w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

2. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich (PLN) brutto z uwzględnieniem należnego podatku jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do wykonawcy.

3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z przewozem ucznia do i ze szkoły.

4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

5. Cena ofertowa brutto, która jest ceną ryczałtową musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego wszystkie prace i czynności wynikające ze wzoru umowy oraz dokumentów załączonych do niniejszej SWZ.

6. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
7. Cenę ofertową brutto należy podać cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zawierają projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 6 do SWZ.
10. Nie dopuszcza się możliwości modyfikowania przez wykonawców Formularza ofertowego i dopisywania w nim dodatkowych pozycji.

## 17. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

**Cena – 60%**

**Rok produkcji autobusu – 10%**

**Czas podstawienia autobusu zastępczego – 30%**

- obliczenie punktów ze względu na kryterium „cena” dla poszczególnych wykonawców nastąpi według algorytmu:

$$C = C_{\min} / C_b * 60 \text{ pkt},$$

gdzie: C – ilość punktów obliczona dla badanej oferty w kryterium „cena”

$C_{\min}$  – cena w złotych najtańszej oferty, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_b$  – cena w złotych badanej oferty

- obliczenie punktów ze względu na kryterium „rok produkcji” dla poszczególnych wykonawców nastąpi według algorytmu:

$$R = R_{\min} / R_b * 10 \text{ pkt},$$

gdzie: R – ilość punktów obliczona dla badanej oferty w kryterium „rok produkcji”

$R_{\min}$  – rok produkcji autobusu najtańszej oferty, spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu

$R_b$  – rok produkcji autobusu badanej oferty

- obliczenie punktów ze względu na kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego ” dla poszczególnych wykonawców nastąpi według algorytmu:

$$F = F_b / F_{\max} * 30 \text{ pkt},$$

gdzie: F – ilość punktów obliczona dla badanej oferty w kryterium „**czas podstawienia autobusu zastępczego**”

$F_{\max}$  – najdłuższy zaoferowany **czas podstawienia autobusu zastępczego**

$F_b$  – **czas podstawienia autobusu zastępczego** w ofercie badanej

2. Maksymalna ilość punktów, jaką wykonawca może zdobyć w kryterium „**czas podstawienia autobusu zastępczego**” wynosi 30 pkt.
3. **Czas podstawienia autobusu zastępczego** musi zostać podany w ofercie w minutach.
4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:  
 $L_p = C + R + F$   
 Gdzie  $L_p$  – liczba punktów  
 C – punkty przyznane w kryterium Cena  
 R – punkty przyznane w kryterium rok produkcji autobusu  
 F – punkty przyznane w kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego

W ramach kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego” punkty będą przyznawane według niżej wymienionych zasad:

- do 20 minut - 30 pkt
- do 40 minut – 10 pkt
- do 60 minut – 0 pkt

czas liczony od momentu zgłoszenia potrzeby podstawienia autobusu zastępczego.

Maksymalny czas podstawienia pojazdu zastępczego w sytuacjach awaryjnych to 60 minut.

W ramach kryterium „rok produkcji autobusu” punkty będą przyznawane według niżej wymienionych zasad:

#### **Dla jednego autobusu**

Wartość punktowa	Rok produkcji	Wartość punktowa
R	2008 – 2012	1 pkt.
	2013 – 2018	3 pkt.
	2019 i powyżej	5 pkt.

5. Uzyskana punktacja zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku, gdy złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług VAT w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Dla porównywania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę brutto. Zamawiający wybierze jako ofertę najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało tę samą ilość punktów

Zamawiający dokona spośród tych ofert wyboru oferty z najniższą ceną.

### **18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zgodnie z art. 253 ust. 2 ustawy zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Zawarcie umowy nastąpi według projektowanych postanowień umownych, które nie podlegają negocjacji.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest:
  - 1) na wezwanie zamawiającego podać wszelkie dane niezbędne do wypełnienia treści umowy;
6. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
9. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

### **19. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty wykonawcy określa załącznik nr 6 do SWZ.
3. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

### **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **21 - Informacje dodatkowe**

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Powody niedokonania podziału: Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na charakter przedmiotowego zamówienia. Zadanie jest usługą kompleksową o niedużym zakresie które obejmuje nieduży zakres usług. Niepodzielenie zadania ze względu na jego niewielki charakter nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez mikro, małych i średnich przedsiębiorców.

1. Podwykonawstwo:

- 1) zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy;
- 2) zamawiający na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy - wymaga wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani;
- 3) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunku/warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio;
- 4) wymagania dotyczące umowy o Podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich PLN.

10. Zamawiający wskazuje, że zgodnie z:

- 1) art. 509 ust. 2 ustawy - jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy;
- 2) art. 8 ust. 4 ustawy - termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze;
- 3) art. 8 ust. 5 ustawy - dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się dokładnie z treścią niniejszej SWZ.

12. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy (art. 505–590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:

- 1) Niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1;
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zamówień publicznych tj. Sądu Okręgowego w Warszawie na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy (art. 579-590).

### **23. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania i klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L. 2016.119.1), dalej RODO, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Wójt Gminy Zabrodzie, z siedzibą przy ul. Wł. St. Reymonta 51, 07-230 Zabrodzie.
2. W Urzędzie Gminy w Zabrodziu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, kontakt e-mail: [ochronadanych@zabrodzie.pl](mailto:ochronadanych@zabrodzie.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) w/w Rozporządzenia mającego na celu wypełnienie obowiązku w zakresie sprawowania władzy publicznej, ciążącego na administratorze w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Dowożenie uczniów do szkół na terenie Gminy Zabrodzie wraz z zapewnieniem opieki.”** prowadzonym w trybie art. 275 pkt1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.) nr postępowania RG.271.12.2023.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Przysługuje Pani/Panu, w zależności od charakteru przetwarzania prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych- ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt 3. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie zastosowanie sankcji, określonych w przepisach prawa.

8. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 24. Załączniki do SWZ

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Wzór oświadczenia z art. 125 ust. 1 lub 5 ustawy Pzp – Zał. Nr 2;
3. Wzór oświadczenia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – Zał. Nr 3;
4. Wzór oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy – Zał. Nr 4;
5. Wykaz osób - Zał. Nr 5
6. Projektowane postanowienia umowy – Zał. Nr 6;

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz.1710).