

**Uchwała nr
Rady Gminy Zabrodzie
z dnia**

w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji dla spółek wodnych oraz sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2022 r. poz. 2625, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Zabrodzie, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i jej sposób rozliczania.

§2. Spółka wodna może otrzymać dotacje celowe na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Zabrodzie.

§3. 1. Kwota dotacji celowej ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

2. Suma udzielonych dotacji w danym roku budżetowym nie może przekroczyć środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Zabrodzie.

3. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, z późn. zm.).

4. Dotacja dla spółki wodnej może być udzielona w wysokości 50% kosztów zgłoszonego do realizacji zadania, jednak nie więcej niż 10.000 zł.

§4. 1. Przyznanie dotacji celowej, o której mowa w § 2 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres wnioskodawcy;
- 3) datę wpisu i numer w systemie informacyjnym gospodarowania wodami Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie;
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis zadania;
- 8) termin i miejsce realizacji zadania;
- 9) przewidywany koszt realizacji zadania oraz planowane źródła finansowania zadania;
- 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć statut wnioskodawcy.

5. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

- 1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych albo oświadczenie o wysokości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) innych niezbędnych informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.).
6. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Wójt Gminy Zabrodzie wzywa wnioskodawcę w terminie 14 dni do ich usunięcia.
7. Wniosek, którego braki formalne nie zostaną usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§5. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do 31 maja danego roku budżetowego.
2. W roku budżetowym 2023 termin składania wniosków ustala się do dnia 31 sierpnia.

§ 6. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Zabrodzie mając na względzie:
1) kolejność złożenia wniosku;
2) wysokość środków przeznaczonych w budżecie Gminy Zabrodzie na dotacje dla spółek wodnych.
2. Wójt Gminy Zabrodzie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, pisemnie zawiadomi wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia umowy.
3. Informacja o nie przyznaniu dotacji powinna zawierać uzasadnienie.
4. Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną, a Gminą Zabrodzie.
5. Dotacja zostanie wypłacona na rachunek spółki wodnej w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.

§ 7. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego.
2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać:
1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres;
2) datę wpisu i numer w systemie informacyjnym gospodarowania wodami Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie;
3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy;
4) wielkość rozliczanej dotacji;
5) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
6) termin i miejsce realizacji zadania;
7) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania;
8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.
4. Wzór sprawozdania z realizacji dotowanego zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Do sprawozdania należy dołączyć:
1) uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;

- 2) uwierzytelnione kopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych prac wymagane było sporządzenie protokołu.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zabrodzie.

§ 9. 1. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie udzielania przez Gminę Zabrodzie pomocy de minimis obowiązują do dnia 30 czerwca 2024 r.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.